** KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**AKYAKA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | ÇKS Kaydı İşlemleri(Ücretli) | 1-Tapu Kayılarının onaylı fotokopisi2- Çiftçi Belgesi3-Muhtar ve aza onaylı çiftçi kayıt formu4- SGK kaydı var ise; sicil numarasını gösterir belge5- Kiralık arazi varsa kira sözleşmesi6- Dilekçe | **5 GÜN** |
| **2** | MGD Müracaatları | 1-Dilekçe2- ÇKS kadı İşlemleri için gerekli belgeler3- Nüfus cüzdanı | **1 SAAT** |
| **3** | Yem Bitkisi Desteklemesi(Ücretli) | 1-Dilekçe 2- ÇKS kaydı İşlemleri için gerekli belgeler3- Nüfus cüzdanı | **1 SAAT** |
| **4** | Sertifikalı Fidan ve Tohum Kullanımı Desteklemesi(Ücretli) | 1-Dilekçe 2- ÇKS kaydı İşlemleri için gerekli belgeler3- Nüfus cüzdanı4- Fatura5- Talep Formu | **1 SAAT** |
| **5** | Prim Desteklemesi | 1-Başvuru Dilekçesi 2- Borsa alım satım beyannamesi3- Nüfus cüzdanı4- Fatura Listesi (Müdürlüğümüzden temin edilecek.)5- Alım satım belgesi (müstahsil makbuzu veya fatura)a | **1 SAAT** |
| **6** | ÇKS Belgesi(Ücretli) | 1-Nüfus Cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **7** | Arazi Cins Değişikliği(Ücretli) | 1-Dilekçe2- Tapu Fotokopisi3- Nüfus cüzdanı | **5 GÜN** |
| **8** | Genel Sağlık Sigortası, 2022 (yaşlılık aylığı) Sayılı Yasa ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı için Gelir Hesaplaması | 1-Soybis (Sosyal Yardımlaşma Bilgi Sistemi)2- Gelir Tespiti Formu3- Nüfus Cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **9** | Anaç Sığır Manda Koyun Keçi Desteklemesi | 1-Dilekçe2- Nüfus cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **10** | Buzağı ve Aşı Desteklemesi | 1-Dilekçe2- Nüfus cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **11** | Hisseli Satış(Ücretli) | 1-Dilekçe2- Nüfus cüzdanı3- Tapu Fotokopisi | **5 GÜN** |
| **12** | Bitki Koruma Ürün Reçetesi (Nöbetçi Memura Müracaat Edilecek) | 1-Nüfus Cüzdanı2- Hastalık veya zararlı numunesi | **15 DAKİKA** |
| **13** | Arı Konaklama Belgesi | 1-Yurt içi Veteriner Sağlık Raporu2- Arı Yetiştiriciler birliği üye kartı3- Nüfus cüzdanı | **1 SAAT** |
| **14** | Kovan desteği | 1-Dilekçe2- Arı Yetiştiriciler birliği üye olduğuna dair yazı3- Nüfus cüzdanı4- Vergi Borcu Yoktur yazısı | **1 AY** |
| **15** | Bakanlık Temsilcisi Görevlendirme | 1-Dilekçe2- Gündem | **1 SAAT** |
| **16** | Çiğ Süt Desteklemesi | 1-Nüfus cüzdanı2- Müstahsil Makbuzu | **5 DAKİKA** |
| **17** | Köy Toplantıları | 1-Bakanlığmızın güncel duyuru, Tarımsal Desteklemeler ve Zirai Yayım Konularında Vatandaşlarla bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. | **1 GÜN** |
| **18** | Gübre Bayi Kontrolü | 1-Stok Cetvellerinin alınması2- Nitratlı Gübrelerin icmalinin alınması3- Stok bilgilerinin ilçe bazında birleştirilmesi4- Cetvellerin il müdürlüğüne gönderilmesi | **2 İŞ GÜNÜ****(Tespit Edilen Eksikliklerin Tamamlanması İçin Verilen Süreler Hariç)** |
| **19** | Çiftçi Kursu Talebi | 1-Dilekçe2- Nüfus cüzdanı | **1 GÜN** |
| **20** | Ağaç Kesim Talebi | 1-Dilekçe2- Nüfus Cüzdanı3- Ağacın bulunduğu Arazinin Tapu Fotokopisi4- Adres beyanı | **Her yıl Bakanlıkça belirlenen süreler** |
| **21** | Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı kapsamında müracaatlar | 1-Her yıl Bakanlıkça yayınlanan genelgeler çerçevesinde istenilen belgeler | **HER YIL BAKANLIKÇA BERLİLENEN SÜRELER** |
| **22** | Yurtiçi Hayvan Sevki Raporu(Ücretli) | 1-SatılanHayvanların Küpe Numaraları2- Aracın cinsi, plakası, şoförün kimlik bilgileri3- Alıcının işletme bilgileri | **1 SAAT** |
| **23** | İşletme Tescil Belgesi(Ücretli) | 1-Nüfus Cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **24** | Hayvan Varlığını Gösteren Liste(Ücretli) | 1-Nüfus Cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **25** | Hayvan Pasaportu(Ücretli) | 1-Nüfus Cüzdanı | **15 DAKİKA** |
| **26** | Hayvancılık İşletmesi Açma ve Devir Başvurusu(Ücretli) | 1-Dilekçe2- Kimlik Fotokopisi3- İkametgah onayı (Muhtar onaylı) | **1 SAAT** |
| **27** | Büyükbaş hayvan Desteklemesi Müracaatı | 1-Dilekçe (Örgütlü Yetiştirici ise bağlı olduğu örgüt toplu dilekçe verir.)2- Destekleme mevzuatında belirtilen şartlara haiz olmak | **15 DAKİKA** |
| **28** | Küçükbaş hayvan Desteklemesi Müracaatı | 1-Birlik tarafından verilen toplu liste | **15 DAKİKA** |
| **29** | Küçükbaş, Büyükbaş hayvan küpelenmesi | 1-Küçükbaş hayvanın 6 aylık iken dilekçe ile İlçe Müdürlüğüne bildirilmesi.2- Büyükbaş hayvanın 7 günlük iken dilekçe ile İlçe Müdürlüğüne bildirilmesi | **15 DAKİKA** |
| **30** | Aşılama (Ücretli) | 1-Önceden ilan edilen tarihte hayvanlarının başında olmak | **1 GÜN** |
| **31** | Kuduz Aşılama (Ücretli) | 1-Kuduz aşısı yapılacak olan hayvanın Müdürlüğümüze getirilmesi. | **1 SAAT** |
| **32** | Bilgi Edinme Hakkı(4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu) |  Elektronik ortamda başvuru olursa T.C. Kimlik numarası ile mail adresi, oturma işyeri adresi, cevabı nasıl istediği(yazılı, e-posta), dilekçe ile başvuruluyorsa mutlaka imzalı dilekçesi avukatı vasıtası ile müracaat etmesi durumunda pullu vekâletname, tüzel kişi müracaatında yetki belgesi istenir. Dilekçelerde isim, adres, tarih ve T.C. Kimlik numarası bulunmalıdır. (4982 SK. 6.Md.) | **15 GÜN** |
| **33** | Dilekçe Hakkı(3701 Sayılı Dilekçe Kanunu) |  Dilekçe ile başvuruyorsa mutlaka dilekçede ıslak imza. E-posta ile yapılan başvurularda mail adresi, oturma işyeri adresi, T.C. Kimlik numarası belirtilmelidir. (3701 SK. 4.Md.) | **1 AY** |
| **34** | Alo 174 Gıda Hattı Başvurusu | 1-Başvuru | **15 GÜN** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri İkinci Müracaat Yeri**

Adı-Soyadı: Gökhan KATOK Adı-Soyadı: Nur Sevinç ÖZBEK

Unvan : İlçe Müdürü Unvan : Kaymakam

Telefon : 0474 261 23 02 Telefon : 0474 261 23 00

Faks : 0474 261 23 03 Faks : 0474 261 20 09

Adres : Akyaka/KARS Adres : Akyaka Kaymakamlığı